



DÉPLIANT

Cahier des charges

Vous pouvez compléter ce formulaire directement depuis votre ordinateur !

Pour cela, il vous suffit de télécharger le document et de remplir les champs directement depuis [Acrobat Reader](#) (logiciel gratuit), et non depuis votre navigateur. Une fois rempli, n'oubliez pas de le sauvegarder avant de le renvoyer !

Vous pouvez aussi imprimer ce document et le compléter à la main.

Merci de renvoyer ce document à contact@driptyk.fr



Quel format souhaitez-vous pour votre dépliant ?

1 pli

- 20x15 Ouvert / 10x15 Fermé
- 10x30 Ouvert / 10x15 Fermé
- 30x15 Ouvert / 15x15 Fermé
- 30x20 Ouvert / 15x20 Fermé
- 15x40 Ouvert / 15x20 Fermé
- 20x20 Ouvert / 10x20 Fermé
- 10x40 Ouvert / 10x20 Fermé

2 plis

- 30x15 Ouvert / 10x15 Fermé
- 10x45 Ouvert / 10x15 Fermé
- 45x20 Ouvert / 15x20 Fermé
- 15x60 Ouvert / 15x20 Fermé
- 30x20 Ouvert / 10x20 Fermé
- 10x60 Ouvert / 10x20 Fermé

Type de pli :

- Accordéon
- Roulé

3 plis

- 40x15 Ouvert / 10x15 Fermé
- 10x60 Ouvert / 10x15 Fermé*
- 60x20 Ouvert / 15x20 Fermé
- 40x20 Ouvert / 10x20 Fermé
- 60x10 ouvert / 15x10 fermé

Type de pli :

- Accordéon
- Roulé
- Portefeuilles

*Ce format n'est pas adapté pour un type de pli "portefeuille"



Nom de votre entreprise / projet à destination de ce visuel :

A light blue rectangular box intended for the user to enter the name of their company or project.

Décrivez votre entreprise / projet :

Quelle est votre activité ? Quels services ou produits vendez vous ? Que signifie le nom de votre entreprise / projet ? Quelles valeurs véhiculez-vous ?

A large light blue rectangular box intended for the user to describe their company or project.

Quel message souhaitez-vous faire passer ?

Listez tous les éléments qui doivent apparaître sur le visuel, par ordre d'importance (Message principal, informations complémentaires, etc...). *Gardez à l'esprit que moins le visuel sera chargé de texte, plus il sera graphique et lisible !*

A large light blue rectangular box intended for the user to list the elements they want to appear on the visual.



Décrivez vos cibles :

Souhaitez-vous séduire des professionnels ou des particuliers ? Quelle est la tranche d'âge de vos cibles ? Quelles sont leurs habitudes ?

A large, empty rectangular area with a light blue background, intended for the user to describe their target audience.

Qui sont vos concurrents ?

Listez vos principaux concurrents.

A large, empty rectangular area with a light blue background, intended for the user to list their main competitors.



Univers graphique :

Si vous avez déjà repéré quelques identités graphiques qui attirent, merci de les citer et de spécifier ce qui vous plait.

A large, empty rectangular area with a light blue gradient background, intended for the user to list and describe appealing graphic identities.

Éléments à éviter absolument :

Y a-t-il des clichés que vous souhaitez absolument éviter sur votre visuel ?

A large, empty rectangular area with a light blue gradient background, intended for the user to list and describe elements they wish to avoid in their visual identity.



Délais de livraison du produit final :

5 jours* 12 jours

Plus de 12 jours (précisez) 

Autres remarques :

Avez-vous une remarque qui ne rentre pas dans les questions précédemment posées ?
Un complément d'information ?

A large, empty light blue rectangular area intended for the user to provide additional remarks or information.

Disposez-vous d'une charte graphique ? Si oui, merci de nous la fournir.

Oui Non

*En choisissant un délai court, vous vous engagez à vous rendre disponible le plus possible pour échanger sur le projet (retours sur les ébauches, modifications, etc...)