



CHARTRE GRAPHIQUE

Cahier des charges

Vous pouvez compléter ce formulaire directement depuis votre ordinateur !

Pour cela, il vous suffit de télécharger le document et de remplir les champs directement depuis [Acrobat Reader](#) (logiciel gratuit), et non depuis votre navigateur. Une fois rempli, n'oubliez pas de le sauvegarder avant de le renvoyer !

Vous pouvez aussi imprimer ce document et le compléter à la main.

Merci de renvoyer ce document à contact@driptyk.fr



NOTE IMPORTANTE : *Charte graphique, définition (wikipédia) : La charte graphique [...] est un document de travail qui contient l'ensemble des règles fondamentales d'utilisation des signes graphiques qui constituent l'identité graphique d'une organisation, d'un projet, d'une entreprise.*

En commandant la conception d'une charte graphique, votre identité visuelle est déjà existante. Les différents logo, les typographies, éléments graphiques, codes couleurs, etc. vous seront demandées et ne seront pas créées.

Nous vous accompagneront en vous conseillant dans la conception de ce document en définissant avec vous les règles d'utilisation des éléments graphiques que vous nous fournirez.

Vous pouvez consulter [la charte graphique de driptyk](#) à titre d'exemple.

Si vous souhaitez définir votre identité visuelle, merci de vous reporter à la [prestation adéquate](#).

Merci de votre compréhension.

Nom de votre entreprise / projet à destination de la charte graphique :

Combien de personnes se sont investies dans votre projet ?

Merci de lister l'intégralité des personnes qui ont contribué à votre identité visuelle (créateur de votre logo, directeur artistique, illustrateur, fondateurs et co-fondateurs, etc...)



Détaillez les objectifs attendus avec cette charte graphique :

Souhaitez-vous protéger l'utilisation de votre logo ? Souhaitez-vous utiliser ce document comme un future guide pour vous et vos employés ? Comptez-vous collaborer avec des prestataires de services susceptibles d'utiliser vos éléments graphiques ?

A large, empty rectangular area with a light blue gradient background, intended for the user to detail their objectives.

Décrivez vos cibles :

Souhaitez-vous séduire des professionnels ou des particuliers ? Quelle est la tranche d'âge de vos cibles ? Quelles sont leurs habitudes ?

A large, empty rectangular area with a light blue gradient background, intended for the user to describe their target audience.

driptyk

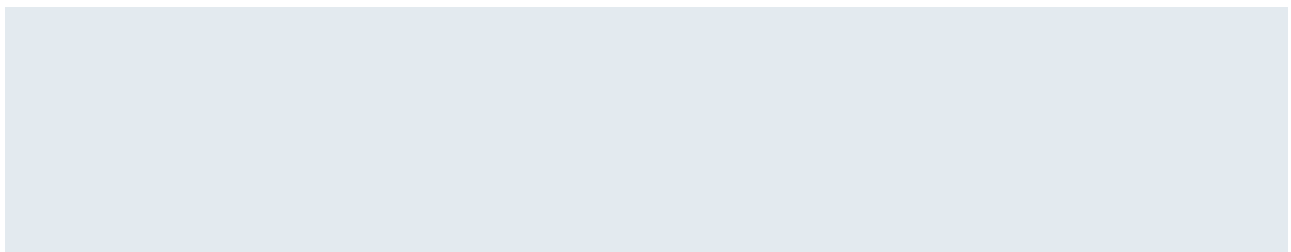
Expliquez l'esprit de votre logo :

Quelle est l'histoire de votre logo ? Pourquoi est-il dessiné ainsi ? Quel message véhicule-t-il ?



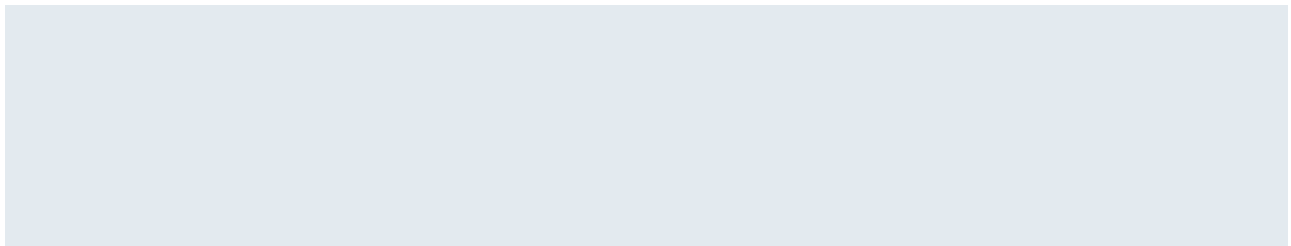
Délinaisons de couleurs du logo :

Définissez la gamme de couleur dans laquelle vous souhaiteriez décliner votre logo ? En pièce jointe, fournissez les couleurs dans un fichier image, afin que nous puissions les récupérer.



Délinaisons graphiques du logo :

Décrivez les formes que peut prendre votre logo en spécifiant leur utilisation. En pièce jointe, fournissez toutes ces déclinaisons.





Détaillez les utilisations interdites de votre logo :

Ex. : Votre logo de couleur noire ne doit pas être utilisé sur un fond trop sombre. Ex. 2 : Votre logo ne doit pas être étiré. Ex. 3 : Votre logo ne doit pas être tronqué. Etc...

Couleurs de l'entreprise / du projet :

Y'a-t-il des couleurs récurrentes dans votre communication ?

Pourquoi avez-vous choisis ces couleurs ?

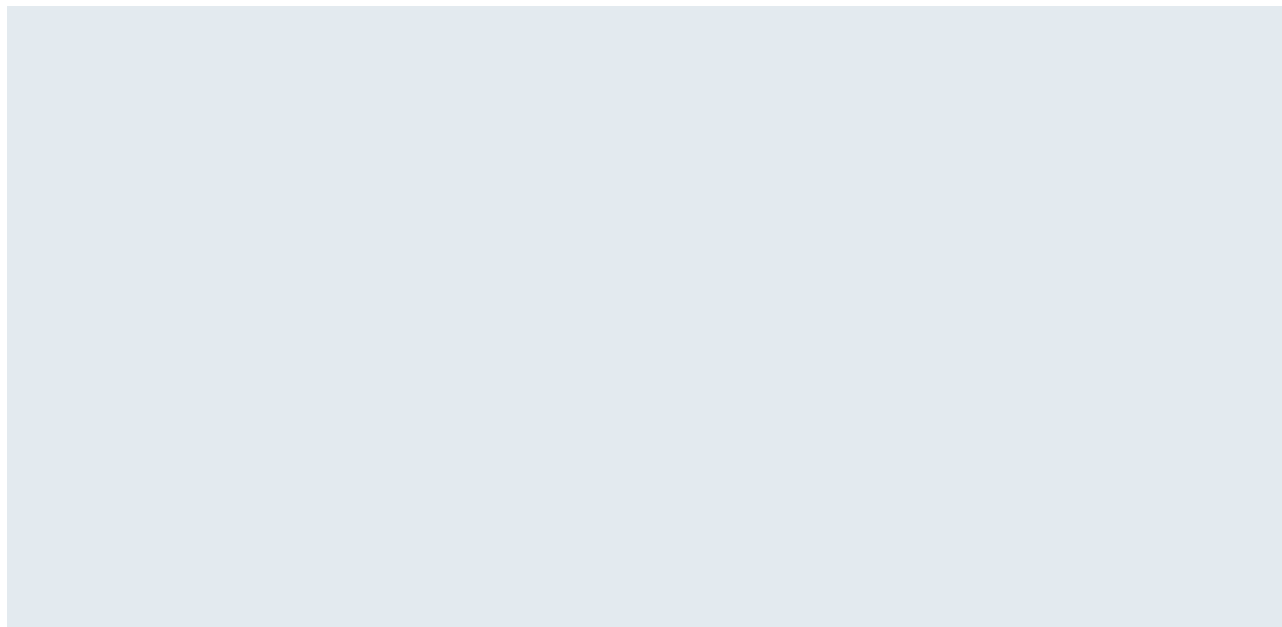
L'esthétique ? Les connotations derrière les couleurs ?



Éléments graphiques de l'entreprise / projet :

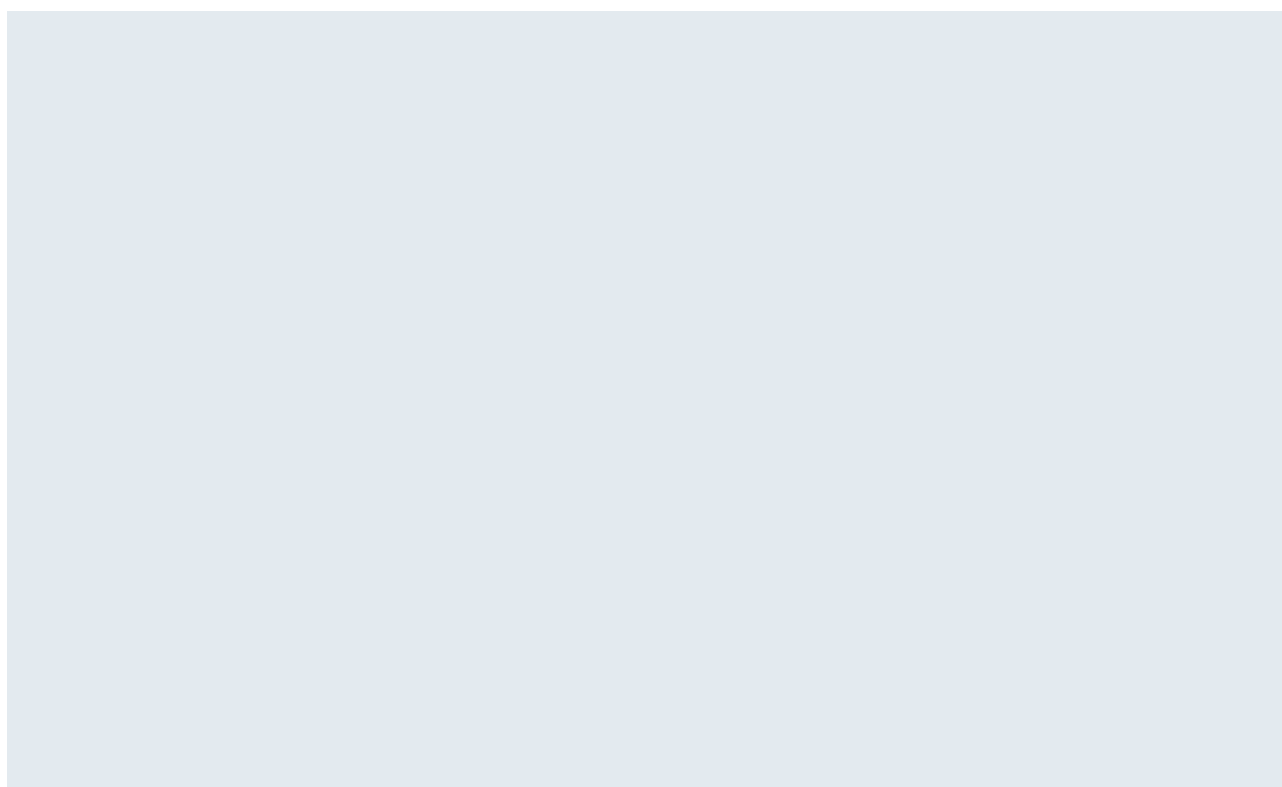
Votre entreprise / projet dispose-t-il de signes graphiques récurrents sur vos documents ?

Ex. : Un filigrane avec des hexagones. Ex. 2 : Une entête de page.



Typographies de l'entreprise :

Merci de détailler l'ensemble des typographies utilisées par l'entreprise ainsi que l'utilisation préconisées pour ces dernières.





Univers graphique :

Expliquez quel sera l'esprit de la charte graphique que vous souhaitez faire réaliser. Ajoutez à votre cahier des charges des exemples de chartes graphique en spécifiant ce qui vous plait.

A large, empty rectangular area with a light blue background, intended for the user to write their response to the 'Univers graphique' section.

Éléments à éviter absolument :

Y a-t-il des clichés que vous souhaitez absolument éviter sur votre charte graphique ?

A large, empty rectangular area with a light blue background, intended for the user to write their response to the 'Éléments à éviter absolument' section.



Délais de livraison du produit final :

12 jours* 18 jours

Plus de 18 jours (précisez)

Autres remarques :

Avez-vous une remarque qui ne rentre pas dans les questions précédemment posées ?
Un complément d'information ?

*En choisissant un délai court, vous vous engagez à vous rendre disponible le plus possible pour échanger sur le projet (retours sur les ébauches, modifications, etc...)



Récapitulatif des pièces à fournir :

Merci de nous fournir les images dans la meilleure définition possible

- Votre logo
- Toutes les déclinaisons de votre logo
- Les couleurs du logo dans un fichier image
- Les couleurs de l'entreprise dans un fichier image
- Éléments graphiques de l'entreprise
- Exemples de documents servant à votre communication